

## Junior Financial Controller (32-40 uur)

### WIE ZIJN WIJ?

Al 43 jaar is Canenco een creatieve en innovatieve ontwikkelaar van cosmetica, schrijfwaren en hobbyartikelen voor kids. We beheersen het hele proces van A tot Z - van productontwikkeling tot distributie - en blijven altijd op de hoogte van de nieuwste trends. Onze producten ontwerpen we zelf, terwijl de productie wordt uitbesteed aan vertrouwde partners in China. De artikelen worden onder eigen merken geproduceerd, maar ook als private label voor onze klanten. De meest geweldige licenties vallen binnen ons portfolio bijvoorbeeld: **Disney, Marvel, Paw Patrol, Gabby's Dollhouse**. Europa is onze grootste afzetmarkt, met klanten als **Intertoys, Zeeman, Kruidvat en Action**. Ons assortiment is continu in ontwikkeling en wordt wereldwijd in zo'n 30 landen verkocht. In nauwe samenwerking met onze partners en distributeurs brengen we producten op de markt die kinderen blij maken!

**Bij Canenco draait alles om onze missie: "Make Kids Happy". Wij zijn een energieke, internationale ontwikkelaar van cosmetica, schrijfwaren en hobbyartikelen voor kinderen, gevestigd in een prachtig pand in de Houthavens van Amsterdam.**

**Ben jij een proactieve Junior Financial Controller met 1 à 2 jaar relevante werkervaring en de ambitie om je verder te ontwikkelen, lees dan snel verder. Wij zijn namelijk op zoek naar een nieuwe collega in ons Finance team die een directe bijdrage wil leveren aan de groei van ons bedrijf.**

### JOUW VERANTWOORDELIJKHEDEN

Als Junior Financial Controller ben je mede-verantwoordelijk voor de maandafsluiting en jaarrekening. Je bewaakt dat de cijfers kloppen en aansluiten en zorgt ervoor dat we financieel in control zijn.

Samen met onze Finance Administrator zorg jij dat onze financiële administratie soepel verloopt. Jouw werk gaat echter verder dan alleen de financiële administratie. Jij helpt mee met het opstellen van financiële rapportages, waardoor ons Management Team de juiste inzichten krijgt om strategische beslissingen te nemen. Ook denk je actief mee over mogelijke verbeteringen en mogelijke besparingen. Je werkzaamheden zijn zeer divers:

#### Maandafsluiting & rapportage

- Actieve bijdrage aan de MEC: journaalposten, afschrijvingen, overlopende posten en accruals
- Reconciliaties: bank, debiteuren, crediteuren, intercompany en balansrekeningen
- Proef-/saldibalans opstellen en afwijkingen inhoudelijk kunnen verklaren

#### Jaarrekening & compliance

- Voorbereiding van de jaarrekening en het contact met de accountant
- Verzorgen van de BTW-aangifte, ICP en Intrastat
- Vaste activaregister en afschrijvingsbeleid bijhouden

#### Control & interne beheersing

- Voorzieningen/accruals: de methodiek die we nu opzetten (leren) toepassen en helpen bewaken
- Bewaken van de approval-workflows en interne controlemaatregelen in ons ERP systeem
- Auditbestendige dossiervorming, zodat we altijd goed voorbereid zijn op de accountantscontrole

#### Proces & systemen

- Mede-eigenaarschap van de ERP-inrichting aan de administratieve/financiële kant
- Meedenken over automatisering met AI in de financiële processen, samen met de Business Controller
- Je ontwikkelt je tot ERP-vraagbaak binnen het team op het gebied van de financiële administratie

### EEN TEAM WAAR JE JE METEEN THUIS VOELT

Bij ons kom je terecht in een enthousiast en betrokken team met een mooie mix van mensen: verschillende vakgebieden, uiteenlopende persoonlijkheden, maar één gedeelde missie — kids happy maken.

Wat ons verbindt? Open communicatie, onderlinge steun, korte lijnen en de drive om samen iets moois neer te zetten. We werken professioneel, met passie voor ons vak, en tegelijkertijd is er veel persoonlijke aandacht voor elkaar. De sfeer is warm, informeel en gedreven — we zijn ambitieus, maar verliezen het menselijke nooit uit het oog.

Nieuwe collega's voelen zich vaak snel op hun gemak. Ze merken dat iedereen de tijd neemt om je wegwijs te maken, vragen te beantwoorden en je écht welkom te heten. We geloven erin dat een goed begin het halve werk is — en daar zorgen we samen voor.

Kortom: je wordt onderdeel van een team waarin je gezien wordt, waarin je kunt groeien, en waarin jouw bijdrage er echt toe doet.

### WIE BEN JIJ?

Met jouw oog voor detail en gestructureerde aanpak zorg je ervoor dat financieel in control zijn en niets over het hoofd wordt gezien. Je bent gepassioneerd over finance & control, analytisch en oplossingsgericht. Je haalt er voldoening uit om data op een dusdanige manier inzichtelijk te maken dat dit leidt tot nuttige informatie en inzichten voor je collega's.

Open communicatie en teamwork zijn voor jou vanzelfsprekend, je doet wat je zegt en zegt wat je doet. Daarnaast ben je proactief en zie je het als een leuke uitdaging om samen te bouwen aan onze finance afdeling. Verder:

- Heb je een afgeronde opleiding op minimaal HBO-niveau in Finance, Bedrijfseconomie, Accountancy of vergelijkbaar.
- Heb je 1 à 2 jaar relevante werkervaring, bijvoorbeeld als (assistent) controller of in een vergelijkbare financiële functie. Hierdoor heb je goede kennis van financiële processen en inzicht in wat er speelt binnen een financiële afdeling.
- Affiniteit met data, analyses en financiële processen.
- Heb je basiskennis van fiscale wet- en regelgeving, of ben je bereid je dit snel eigen te maken.
- Ben je vaardig in het gebruik van Excel en bij voorkeur ook met het ERP systeem Dynamics 365 Business Central.
- Beheers je de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk, uitstekend en kun je je goed redden in het Engels.

### WAT BIEDEN WIJ?

Bij Canenco werk je in een inspirerende omgeving waar geen dag hetzelfde is. Jij krijgt de vrijheid en verantwoordelijkheid om mee te bouwen aan een bedrijf dat continu innoveert en groeit. Ons kantoor in de Houthavens van Amsterdam is niet alleen een geweldige werkplek, maar ook dé plek voor gezellige lunches, borrels en (verrassend fanatieke) pingpongwedstrijden.

Maar je wil vast ook graag weten wat onze arbeidsvoorwaarden zijn:

- We bieden een contract voor bepaalde tijd met de intentie om dit te verlengen als de samenwerking van beide kanten bevalt;
- Een werkweek van 32 -40 uur met flexibele indeling van je uren (minimaal verdeeld over 4 dagen)
- Marktconform salaris;
- Vakantiegeld;
- Reiskostenvergoeding;
- 25 vakantiedagen (bij een fulltime dienstverband);
- Deelname aan pensioenregeling. Je bouwt bij ons extra pensioen op zonder dat het je iets kost: wij betalen de premie ter hoogte van 4% van je pensioendragend salaris. Daarnaast nemen we ook de volledige premie voor het nabestaandenpensioen en de WIA-aanvullingsverzekering voor onze rekening.

Bij Canenco draait het niet alleen om hard werken, maar ook om plezier en groei. We investeren in jouw ontwikkeling met een professioneel opleidingsbudget. Hybride werken is mogelijk, maar omdat samenwerking en teamgevoel belangrijk voor ons zijn, willen we graag dat je minimaal drie dagen per week op kantoor bent. Zo combineren we het beste van beide werelden!

### ENTHOUSIAST GEWORDEN?

Ben jij enthousiast geworden? Stuur dan je CV naar onze recruiter, Ursula Kornman, via [recruitment@canenco.nl](mailto:recruitment@canenco.nl). Ook als je eerst meer wil weten over de functie kun je met Ursula contact opnemen.

